

Рассмотрено  
На заседании Совета Учреждения  
Протокол от 18.04.2019 г. № 4

Утверждено  
приказом директора МБОУ  
«СОШ № 5»  
от 18.04.2019 г. № 72

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости учащихся**

#### **1. Общие положения**

- 1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости учащихся МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями), Уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5» (далее – МБОУ «СОШ № 5»).
- 1.2. Положение регламентирует формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся МБОУ «СОШ № 5».
- 1.3. Положение принято с учетом мнения совета учащихся, совета родителей (законных представителей), утверждено приказом директора МБОУ «СОШ № 5».
- 1.4. Положение размещается для ознакомления на официальном сайте МБОУ «СОШ № 5».

#### **2. Цели текущего контроля успеваемости учащихся**

- 2.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости учащихся.
- 2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая учителями в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.
- 2.3. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательной деятельности максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных образовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

#### **3. Формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся**

- 3.1. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы в соответствии с рабочей программой по учебному предмету.
- 3.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником.
- 3.3. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период.
- 3.4. Руководители методических объединений, заместители руководителя Учреждения по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости учащихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.
- 3.5. Формами текущего контроля успеваемости учащихся являются:
  - письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий) по темам урока. К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, эссе, рецензии, сообщения;
  - устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в виде индивидуального или фронтального опроса, беседы, защиты учебных проектов;
  - комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм текущего контроля успеваемости учащихся.
- 3.6. График проведения письменных форм текущего контроля успеваемости учащихся (контрольные работы) предоставляется учителем – предметником заместителю директора по учебно – воспитательной работе на учебный год.
- 3.7. Результаты текущего контроля фиксируются в классных и электронных журналах.
- 3.8. Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года проводится без балльного оценивания знаний, без фиксации достижений учащихся в классном журнале.
- 3.9. Образовательные результаты всех учащихся 2-11 классов МБОУ «СОШ № 5» подлежат текущему контролю, фиксация результатов текущего контроля успеваемости учащихся во 2-11 классах осуществляется по пятибалльной системе.
- 1.1. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки в конце урока.
- 1.2. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал две отметки рядом в одну клетку.
- 1.3. Отметки за творческие работы по русскому языку и литературе выставляются не позднее, чем через неделю после их проведения.
- 1.4. Отметки по письменным работам выставляются в графе того дня, когда проводилась письменная работа.
- 1.5. Отметки за письменные работы по предметам учебного плана выставляются в классный журнал к следующему уроку.
- 1.6. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок учащимся сразу после пропуска им учебного занятия.

- 1.7. По курсу «Основы религиозных культур и светской этики» используется без отметочного обучения. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентности ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали.
- 1.8. При изучении элективных учебных предметов, факультативных курсов применяется зачётная («зачёт», «незачёт») система оценивания как оценка усвоения учебного материала.
- 1.9. Учащиеся, временно находящиеся в лечебно-профилактических учреждениях аттестуются на основе итогов текущего контроля лечебно-профилактического учреждения.
- 1.10. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю только по предметам, включенным в индивидуальный учебный план и фиксируется в Журнале для индивидуальных занятий и классном журнале.
- 1.11. Текущий контроль формирования и развития метапредметных планируемых результатов не проводится.
- 1.12. Отметка за четверть выставляется в 2-4, 5-9 классах по предметам учебного плана при учебной нагрузке более одного часа в неделю.
- 1.13. Отметки за четверть выставляются во 2-4, 5-9 классах по всем предметам учебного плана МБОУ «СОШ № 5», при наличии у учащегося не менее трёх отметок, как среднее арифметическое по правилам математического округления.
- 1.14. Учащиеся, имеющие менее трех текущих оценок вследствие систематических пропусков занятий без уважительной причины, обязаны сдать зачеты по пропущенному материалу в сроки, установленные учителем.
- 1.15. По результатам зачетов и имеющихся текущих оценок учителем выставляется четвертная оценка.
- 1.16. Отметка за полугодие в 2-4, 5-9 классах по предметам учебного плана при учебной нагрузке один час в неделю, при наличии у учащегося не менее пяти отметок в полугодии, как среднее арифметическое по правилам математического округления.
- 1.17. Отметки за полугодие выставляются в 10-11 классах по всем предметам учебного плана МБОУ «СОШ № 5», при наличии у учащегося не менее пяти отметок в полугодии, как среднее арифметическое по правилам математического округления.
- 1.18. Полугодовая аттестация учащихся 10– 11-х классов осуществляется по текущим оценкам, полученным учащимися в течение полугодия.
- 1.19. Классные руководители и учителя - предметники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся через дневник и электронный журнал.